

**SALOS ETNOKULTŪROS IR INFORMACIJOS CENTRAS**

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

Pagal 2016-11-30d adm. Direktoriaus įsakymą Nr. A1-1550

**2016 m. PROGRAMOS SĄMATA**

2016-12-01 Nr.2

(data ir numeris)

Šilutė

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

Salos etnokultūros ir informacijos centras

KULTŪROS PLĖTROS IR PAVELDO PUOSELĖJIMO PROGRAMA

Programa:

Finansavimo šaltinis

Spec. lėšos (Pajamų už teikiamas paslaugas)

**177413564**

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

**O5**

(Kodas)

**S**

(Kodas)

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

**O8 02. 01. O8**

(Kodas)

(Eur)

Kodas						Sąmatos straipsnių pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2						IŠLAIDOS					
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas					
2	1	1				Darbo užmokestis					
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais					
2	1	1	1	1	1	A valstybės tarnautojų darbo užmokestis					
2	1	1	1	1	1	B pedagogų darbo užmokestis					
2	1	1	1	1	1	C socialinių darbuotojų darbo užmokestis					
2	1	1	1	1	1	D kultūros darbuotojų darbo užmokestis					
2	1	1	1	1	1	E medicinos darbuotojų darbo užmokestis					
2	1	1	1	1	1	F kitų neišvardintų darbuotojų darbo užmokestis					
2	1	1	1	1	2	Pajamos natūra					
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos					
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos					
2	2					Prekių ir paslaugų naudojimas					
2	2	1				Prekių ir paslaugų naudojimas					
2	2	1	1	1	1	Mityba					
2	2	1	1	1	2	Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)					
2	2	1	1	1	5	Ryšių paslaugos					
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymas					
2	2	1	1	1	7	Apranga ir patalynė					
2	2	1	1	1	8	Spaudiniai					
2	2	1	1	1	10	Kitos prekės					
2	2	1	1	1	11	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)	95,0				95,0
2	2	1	1	1	12	Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis					
2	2	1	1	1	14	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma (įskaitant veiklos nuomą)					
2	2	1	1	1	15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas					
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimas					

Kodas							Sąmatos straipsnių pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	2	1	1	1	17		Apmokėjimas ekspertams ir konsultantams					
2	2	1	1	1	18		Apmokėjimas už turto vertinimo paslaugas					
2	2	1	1	1	20		Komunalinės paslaugos					
2	2	1	1	1	30		Kitos paslaugos	-95,0				-95,0
2	3						Turto išlaidos					
2	3	1					Palūkanos					
2	3	1	1				Ne rezidentams					
2	3	1	1	1	1		Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos					
2	3	1	1	1	2		Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos					
2	3	1	1	1	3		Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	2				Rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	1	1		Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos					
2	3	1	2	1	2		Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos					
2	3	1	2	1	3		Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3				Kitiems valdymo lygiams					
2	3	1	3	1	1		Valstybės biudžetui					
2	3	1	3	1	2		Savivaldybių biudžetams					
2	3	1	3	1	3		Nebiudžetiniams fondams					
2	3	2					Nuoma					
2	3	2	1	1	1		Nuoma už žemę, žemės gelmių išteklius ir kitą atsirandantį gamtoje turtą					
2	4						Subsidijos					
2	4	1					Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	1		Subsidijos importui					
2	4	1	1	1	2		Subsidijos gaminiams					
2	4	1	1	1	3		Subsidijos gamybai					
2	7						Socialinės išmokos (pašalpos)					
2	7	1					Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)					
2	7	1	1	1	1		Socialinio draudimo išmokos pinigais					
2	7	1	1	1	2		Socialinio draudimo išmokos natūra					
2	7	2					Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)					
2	7	2	1	1	1		Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	1	A	kompensacija už šildymą					
2	7	2	1	1	1	B	kompensacija už karštą vandenį					
2	7	1	1	1	1	C	kompensacija už šaltą vandenį					
2	7	2	1	1	1	D	važiavimo keleiviniu transportu lengvatos					
2	7	2	1	1	1	E	kita neišvardinta parama					
2	7	3					Darbdavių socialinė parama					
2	7	3	1	1	1		Darbdavių socialinė parama pinigais					
2	7	3	1	1	2		Darbdavių socialinė parama natūra					
2	8						Kitos išlaidos					
2	8	1					Kitos išlaidos					
2	8	1	1				Einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	1		Stipendijoms					
2	8	1	1	1	2		Kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2				Kapitalui formuoti					
2	8	1	2	1	1		Pervedamos lėšos (kapitalui formuoti)					
3							SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS					
3	1						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					



Kodas							Sąmatos straipsnių pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
3	1	1					Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir įsigijimas					
3	1	1	1				Žemė					
3	1	1	1	1	1	1	Žemė					
3	1	1	2				Pastatai ir statiniai					
3	1	1	2	1	1		Gyvenamieji namai					
3	1	1	2	1	2		Negyvenamieji pastatai					
3	1	1	2	1	3		Kiti pastatai ir statiniai					
3	1	1	3				Mašinos ir įrenginiai					
3	1	1	3	1	1		Transporto priemonės					
3	1	1	3	1	2		Kitos mašinos ir įrenginiai					
3	1	1	3	1	3		Ginklai ir karinė įranga					
3	1	1	4				Vertybės					
3	1	1	4	1	1		Muziejinės vertybės					
3	1	1	4	1	2		Antikvariniai ir kiti meno kūriniai					
3	1	1	4	1	3		Kitos vertybės					
3	1	1	5				Kitas ilgalaikis materialusis turtas					
3	1	1	5	1	1		Kitas ilgalaikis materialusis turtas					
3	1	2					Nematerialiojo turto kūrimas ir įsigijimas					
3	1	2	1				Nematerialusis turtas					
3	1	2	1	1	1		Naudingųjų iškasenų žvalgymo darbai					
3	1	2	1	1	2		Kompiuterinė programinė įranga, kompiuterinės programinės įrangos licencijos					
3	1	2	1	1	3		Patentai					
3	1	2	1	1	4		Literatūros ir meno kūriniai					
3	1	2	1	1	5		Kitas nematerialusis turtas					
3	1	3					Atsargų kūrimas ir įsigijimas					
3	1	3	1				Strateginės ir neliečiamosios atsargos					
3	1	3	1	1	1		Strateginės ir neliečiamosios atsargos					
3	1	3	2				Kitos atsargos					
3	1	3	2	1	1		Žaliavos ir medžiagos					
3	1	3	2	1	2		Nebaigta gamyba					
3	1	3	2	1	3		Pagaminta produkcija					
3	1	3	2	1	4		Pirktos prekės, skirtos parduoti					
3	1	3	2	1	5		Karinės atsargos					
3	1	5					Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių					
3	1	5	1				Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių					
3	1	5	1	1	1		Žemės gelmių išteklių					
3	1	5	1	1	2		Gyvuliai ir kiti gyvūnai					
3	1	5	1	1	3		Vaismedžiai ir kiti daugiamečiai sodiniai					
3	3						Išlaidos dėl finansinių įsipareigojimų vykdymo (paskolų grąžinimas)					
3	3	1					Vidaus					
3	3	1	4				Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	1		Trumpalaikės					
3	3	1	4	1	2		Ilgalaikės					
9	9	99	99	99	99		IŠ VISO ASIGNAVIMŲ (2+3)					

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)  
Buhalterė  
(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,  
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Birutė Servienė  
(vardas ir pavardė)  
Aldona Gudovijienė  
(vardas ir pavardė)