



SALOS ETNOKULTŪROS IR INFORMACIJOS CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Neringos g. 7, LT-99350 Rusnė, tel. (8 441) 50 010,
tel. (8 441) 50 010 faks. (8 441) 5 0 010, el. p. russnessala.etno@gmail.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 177413564

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PAGAL 2016 M. birželio 30D. DUOMENIS

2016-08-11 Nr.2

Šilutė

Salos etnokultūros ir informacijos centras (toliau – Centras) juridinių asmenų registre įregistruotas 2009 m. balandžio 08 d. Registracijos kodas – 177413564, adresas – Neringos g. 7, Rusnė, Šilutės rajonas.

Centro steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybės taryba. Centras – savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti anspaudą su pavadinimu. Ji priklauso savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei.

Informacija apie programos (Kultūros plėtros ir paveldo puoselėjimo programa) valstybės funkcijos 08.02.01.08(Kitos kultūros ir meno įstaigos), finansavimo šaltinis – Savivaldybės biudžetas. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita:

Savivaldybės biudžeto sąmatos ataskaitinio laikotarpio planas – 27 300,00 eurų, gauti asignavimai 25 853,00 eurų. 2016-06-30 kasinės išlaidos – 24 778,99 eurų. Įvykdyta- 95,81 % .

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio asignavimai:

- Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 15 500,00 eurų, gauti asignavimai – 15 130,00 eurų, kasinės išlaidos – 14 294,01 eurų. Įvykdyta – 94,5%.

- Socialinio draudimo įmokų 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 4 800,00 eurų, gauti asignavimai – 4 210,00 eurų, kasinės išlaidos – 4 197,83 eurų. Įvykdyta- 99,71%.

Prekių ir paslaugų ataskaitinio laikotarpio asignavimai:

- Ryšio paslaugos 2.2.1.1.1.5 ataskaitinio laikotarpio planas – 500,00 eurų, gauti asignavimai – 381,00 eurų, kasinės išlaidos – 371,99 eurų. Įvykdyta-97,64%.

- Transporto išlaikymas 2.2.1.1.1.6 ataskaitinio laikotarpio planas – 400,00 eurų, gauti asignavimai – 400,00 eurų, kasinės išlaidos – 390,96 eurų. Įvykdyta- 97,74%.

- Kitos prekės 2.2.1.1.1.10. ataskaitinio laikotarpio planas – 500,00 eurų, gauti asignavimai – 500 eurų, kasinės išlaidos – 478,41 eurų. Įvykdyta- 95,68%.

- Komandiruotės 2.2.1.1.1.11 ataskaitinio laikotarpio planas – 100,00 eurų, gauti asignavimai – 47,00 eurų, panaudoti – 47,00 eurų. Įvykdyta 100%.

- Kvalifikacijos kėlimas 2.2.1.1.1.16 ataskaitinio laikotarpio planas – 100,00 eurų, gauti asignavimai – 85,00 eurų, panaudoti – 85,00 eurų. Įvykdymas yra 100,..%

- Komunalinės paslaugos 2.2.1.1.1.20 ataskaitinio laikotarpio planas – 5 000,00 eurų, gauti asignavimai – 4 700,00 eurų, kasinės išlaidos – 4 514,28,00 eurų. Įvykdyta 96,1 %.

- Kitos paslaugos 2.2.1.1.1.30 ataskaitinio laikotarpio planas – 400,00 eurų, gauti asignavimai – 400,00 eurų, kasinės išlaidos – 399,51 eurų. Įvykdyta 99,9%.

Mokėtinų ir gautinų sumų (Forma – 4) įsiskolinamai;

2016-06-30 Gautinos sumos

1 lentelė (€)

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Lėšų šaltinis	Už ką permoka	Skolos suma
1	2	3	4	5

2016-06-30 Mokėtinios sumos

1 lentelė (€)

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Lėšų šaltinis	Už ką skolingi	Skolos suma
1	2	3	4	5.
1.	N.Steponkienės įmonė	SB	2.2.1.1.1.30 Kitos paslaugos	136,60
2	UAB Apsaugos komanda	SB	2.2.2.2.2.30 Kitos paslaugos	41,55
3	UAB „Šilutės Info-Tec	SB	Kitos paslaugos	95,54
4	ĮĮ „Šilutės spaustuvė	SB	Kitos paslaugos	5,79
5	Lietuvos gret. Teisių asoc. „AGATA“	SB	Kitos paslaugos	126,18
6	AB „TEO“ LT	SB	2.2.1.1.1.5 Ryšio paslaugos	68,76
7	UAB „Bitė Lietuva“	SB	2.2.1.1.1.5. Ryšių paslaugos	7,01
8	UAB „Litorina“	SB	2.2.1.1.1.10 Kitos prekės	20,50
9	UAB „Šilutės INFO-TEC“	SB	2.2.1.1.1.10. Kitos prekės	127,59
10	UAB „Šilutės vandenys“	SB	2.2.1.1.1.20 Komunalinės paslaugos	12,61
11	UAB „Sveikatos darna“	SB	2.2.1.1.1.20. Komunalinės paslaugos	41,40
12	AB „Energijos skirto operatorius“	SB	2.2.1.1.1.20 Komunalinės paslaugos	89,50
13	K. Demerecko įį „Libra Memelens	SL	2.2.1.1.1.10 Kitos prekės	80,00
14	Mokėtinai darbo užmokestis	SB	2.2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis	1594,14
15	Klaipėdos VMI GPM	SB	2.2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis	386,55
16	VSD FV Klaipėdos skyrius 9+2%	SB	2.2.1.1.1.1.1 Darbo Užmokestis	290,44
17	VSD FV Klaipėdos skyrius 39,98%	SB	2.1.2.1.1.1 Socialinio draudimo įmokos	910,67
	Iš viso			4034,83

Direktorė

Buhalterė

[Handwritten signature]
A. Gudovijienė

Birutė Servinė

Aldona Gudovijienė