

SALOS ETNOKULTŪROS IR INFORMACIJOS CENTRO DIREKTORĖS 2019 M.

EINAMŲJŲ METŲ UŽDUOTYS

Užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
<p>1. Įgyvendinti kultūrinius, meninius, edukacinius projektus ir renginius.</p>	<p>1. Įgyvendinti 2019 m. projektines veiklas ir tikslingai panaudoti lėšas. 2. Lietuvos Nepriklausomybės kovų atminimo metais organizuoti renginį „K.Banys, pasipriešinimo dalyvis, kraštotyrininkas, muziejininkas“ 3. 2019 m. seimo paskelbti Vietovardžių metais. Ekspedicija Usėnuose - išnykę kaimai. 4. Organizuoti 4 strateginius renginius: Usėnų, Juknaičių ir Rusnės seniūnijų bendruomenių renginius ir tarptautinį dailės plenerą „Nuo Indijos iki Rusnės“. 5. Meninio projekto „Muzikuojanti Rusnės sala“ organizavimas ir plenero organizavimas. Plenero metu sukurtų darbų parodos „Rusnė. Keliaujantis menas“ pristatymas regione- Pagėgiuose, Doviluose, Jurbarko.</p>	<p>1.1. Iki 2019-12-20 įgyvendintas projektas „Nemuno delta. Kelionė žemuma ratu“ (projekto vertė - 32 000 eurų), sukurtas Nemuno deltos žemumos reljefinis maketas, parengtas naujas turistinis maršrutas, įrengta lauko ekspozicija prie rekonstruotų centro patalpų, sukurtas interaktyvus žaidimas vaikams, parengta kilnojama ekspozicija su edukacija, išleista knyga „Nemuno delta. 500 metų akimirka“. 1.2. Pateikta ne mažiau 2 projektų Lietuvos kultūros tarybai (2019 m. konkursams). Pritraukta iki 10 proc. daugiau lėšų (lyginant su 2018 m.) 2.1. 2019-02-16 organizuota „Vasario 16 oji Rusnėje“ - šventė kitaip. Dalyvių skaičius iki 20 proc. didesnis nei 2018 m. 2.2. 2019-04-04 renginys, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės kovų atminimo metams paminėti. 3.1. 2019- 05-09 mėn. ekspedicija Usėnų seniūnijoje tema „Išnykę kaimai“. Surinkta foto, audio, tekstinės medžiagos – suformuota 1 byla ir pavišinti ekspedicijos rezultatai. 4.1. 2019-06 mėn. Juknaičių seniūnijos bendruomenių šventė „Visada jauni“. Aptarta ir parengta kultūrinė programa, viešinami renginio rezultatai. Dalyvių skaičius iki 15 proc. didesnis nei 2018 m. 4.2. 2019-08 mėn. Usėnų seniūnijos bendruomenių šventė „Žolynėliai ligi dangaus“. Aptarta ir parengta kultūrinė programa, viešinami renginio rezultatai. Dalyvių skaičius iki 15 proc. didesnis nei 2018 m. 4.3. 2019-08 mėn. organizuota Rusnės seniūnijos bendruomenių šventė. Aptarta ir parengta kultūrinė programa, viešinami renginio rezultatai. Dalyvių skaičius iki 15 proc. didesnis nei 2018 m. 4.4. Organizuotas strateginis renginys - tarptautinis dailės pleneras „Nuo Indijos iki Rusnės“ tema - „Aš laisvas, kaip paukštis“, dalyvaujant dailininkams iš Indijos, Gruzijos, Vokietijos, Lietuvos. Pleneras vyks 2019 – 07- 26 iki 2019 -08-04. Gautas finansavimas iki 30 proc. didesnis nei 2018 m., dalyvių skaičius ne mažesnis nei 2018 m., kultūrinio bendradarbiavimo ryšių plėtra (Latvija). Plenero metu sukurtų darbų paroda „Rusnės plenerai“. Paroda bus pristatyta Rusnėje, Usėnuose</p>

		<p>ir Juknaičiuose, bei kitose savivaldybėse (Šilalės muziejuje, Rėzos kultūros centre).</p> <p>5.1. Nuo 2019-07-29 iki 2019-08-03 meninio projekto „Muzikuojanti Rusnės sala“ muzikinių vakarų Rusnės bažnyčioje organizavimas. Organizuotų vakarų skaičius ne mažesnis nei 2018 m.</p> <p>5.2. Bendradarbiauti įgyvendinant projektą „Rusnės festivalis“ ir Rusnės bažnyčios 600 metų sukaktį (pagal organizatorių poreikį).</p> <p>5.3. Dalyvauti rajoninėje Ūkininkų šventėje.</p>
2. Didinti kultūros centro teikiamų paslaugų paklausą.	<p>1. Parengti įstaigos Naujų patalpų (Neringos g. 2, Rusnė) įveiklinimo planą.</p> <p>2. Įgyvendinti rinkodaros planą.</p>	<p>1. Parengtas renovuoto pastato patalpų įveiklinimo planas (su aprašymu).</p> <p>2. Atnaujinti informacinę paskyrą socialiniame tinkle Facebook kultūros centro paslaugų reklamai.</p> <p>2.1. Atnaujinti įstaigos svetainės struktūrą, atitinkant teisės aktų reikalavimus ir pritaikyti lankytojų aptarnavimui gerinti.</p> <p>2.2. 3 proc. padidėjęs pasinaudojusių mokamomis įstaigos paslaugomis skaičius (lyginant su 2018 m.).</p> <p>2.3. Uždirbta 3 proc. daugiau lėšų (lyginant su 2018 m.)</p>
3. Organizuoti įstaigos ir personalo veiklą, vykdyti kontrolę.	<p>1. Pateikti kultūros centro vadovo ataskaitą savivaldybės tarybai ir ataskaitą už metines veiklos užduotis.</p> <p>2. Pateikti įstaigai privalomas ataskaitas, planus, viešinti įstatymų nustatyta tvarka.</p> <p>3. Atlikti kasmetinį pavaldžių darbuotojų veiklos vertinimą, suformuoti metines užduotis, nustatyti siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius 2019 m.</p> <p>4. Organizuoti kultūros centro tarybos darbą.</p>	<p>1. 2019 m. sausio mėn. pateikti vadovo ataskaitą savivaldybės tarybai tvirtinti, ją patvirtinus viešinti įstaigos internetinėje svetainėje, pateikti ataskaitą už metines užduotis.</p> <p>1.1. Įstaigos vadovo 2019 m. užduotis paskelbti įstaigos internetinėje svetainėje įstatymų nustatyta tvarka.</p> <p>2. 2019 m. sausio mėn. pateikti kultūros centro veiklos statistinę ataskaitą.</p> <p>2.1. Iki 2019-02-20 patvirtinti 2019 m. darbuotojų veiklos planai.</p> <p>2.1.1. Iki 2019-03-03 parengti ir patvirtinti 2019 m. įstaigos veiklos planą, jį viešinti įstaigos internetinėje svetainėje, vykdyti įgyvendinimo kontrolę.</p> <p>2.1.2. Organizuoti ne mažiau kaip 7 posėdžiai darbuotojams veiklos klausimais (protokolai, nutarimų įgyvendinimo ataskaita).</p> <p>2.2. 2019-02-20 parengti etnokultūros programos priemonių 2019 m. planą, vykdyti įgyvendinimo priežiūrą.</p> <p>2.3. 2019-01-31 parengti viešųjų pirkimų ataskaitą už 2018 m.</p> <p>2.4. Iki 2019-03-01 sudarytas ir patvirtintas Viešųjų pirkimų planas, skelbiamas CVP IS sistemoje.</p> <p>2.5. Iki 2019-02-15 parengtas įstaigos dokumentacijos planas.</p> <p>2.6. Parengti naują Darbuotojų saugos ir sveikatos įvadinę instrukciją, darbuotojus supažindinti pasirašant žurnale. Parengti ir direktoriaus įsakymu patvirtinti naują Pirmosios pagalbos įvykus nelaimingam atsitikimui instrukcija, darbuotojus supažindinti pasirašant žurnale. Parengti Gaisrinės</p>

saugos instrukciją, darbuotojai supažindinti pasirašant žurnale.

2.7. 2019-03-01 patvirtinti darbuotojų 2019 m. kvalifikacijos kėlimo planą.

3. 2019-01-31 parengti ir pasirašyti darbuotojų veiklos vertinimo ir užduočių dokumentai, kiti su vertinimu susiję dokumentai.

4. Suorganizuoti ne mažiau 2 centro tarybos posėdžiai (parengti protokolai, supažindinti centro tarybos nariai, pareikta atskaita apie įgyvendintus nutarimus).

4.1. Suformuoti ir patvirtinti naujos kadencijos centro tarybą.

4.2. Organizuoti ne mažiau kaip 5 dalykiniai posėdžius su Juknaičių, Usėnų seniūnu, bendruomenių pirmininkais kultūros paslaugų gerinimo klausimais (įforminti protokolai, pateikta atskaita apie nutarimų įgyvendinimą).