

## SALOS ETNOKULTŪROS IR INFORMACIJOS CENTRO DIREKTORĖS EINAMŲJŲ (2020) METŲ UŽDUOTYS

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siekiami rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>1. Aktyvinti kultūrinę veiklą bendruomenėse, diegti naujoves ir puoselėti tradicijas.</p>	<p>Siekiami rezultatai</p> <p>1. Organizuoti kultūrinę veiklą Juknaičių, Usėnų ir Rusnės seniūnijose, taikant įvairias formas.</p> <p>2. Bendradarbiauti kitų organizatorių Šilutės rajono strateginių renginių įgyvendinime.</p>	<p>Parengti ir teikti ne mažiau 2 projektines paraiškas šalies programų, fondų konkursams.</p> <p>Suorganizuoti 4 strateginius renginius Usėnų, Juknaičių ir Rusnės seniūnijose. Įgyvendinti priemones, skirtas Tautodailės metams, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo sukakčiai (sk., pobūdis).</p> <p>Suorganizuoti rajono dramos ir šokių kolektyvų šventes-apžiūras.</p> <p>Iki 2020 m. kovo mėn. pavišinti pagrindinių metinių renginių sąrašą įstaigos interneto svetainėje.</p> <p>Numatyti priemones ir aptarti įstaigos Taryboje dėl profesionalaus meno sklaidos galimybių, perspektyvų.</p> <p>Parengti ir direktorės įsakymu patvirtinti etninės kultūros priemonių planą, jį pavišinti įstaigos interneto svetainėje.</p> <p>Dalyvauti organizuojant rajoninę šventę Ž. Naumiestyje.</p> <p>Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis, siekiant įstaigos veiklos gerinimo (sk., pobūdis).</p>
<p>2. Didinti kultūros centro teikiamų paslaugų pasiūlą ir viešinimą.</p>	<p>Įgyvendinti teikiamų paslaugų planą ir kurti naujų paslaugų paketus.</p> <p>Viešinti įstaigos teikiamų edukacinių paslaugų aprašą. Vertinti teikiamų paslaugų kokybės analizę ir paklausą.</p> <p>Vykdyti įstaigos teikiamų paslaugų reklamą ir viešinimą.</p>	<p>100 proc. įvykdyti lėšų už teikiamas paslaugas surinkimo planą.</p> <p>Sukurti ne mažiau 2 naujas paslaugas lankytojams ir jas pavišinti.</p> <p>Sukurti lankytojų apklausos anketą edukacinių programų organizavimo kokybei nustatyti, atlikti analizę, rezultatus pristatyti įstaigos Tarybos posėdyje.</p> <p>Interneto svetainės, socialinio tinklo peržiūrų skaičius, palyginimas su praėjusių metų rezultatais.</p> <p>Įstaigos veiklą viešinti užsienio kalba.</p> <p>Įstaigos interneto svetainėje atnaujinti teikiamų mokamų paslaugų aprašus, 2020 m. mėgėjų meno kolektyvų programų aprašus, atlikti metinę paklausos analizę.</p>
<p>3. Organizuoti įstaigos veiklą, užtikrinti įstaigos vidaus tvarkos dokumentų atitikimą teisės aktams ir vykdyti personalo veiklos kontrolę.</p>	<p>Laiku parengti įstaigos planavimo ir ataskaitų dokumentus, atsizvelgiant į strateginius savivaldybės dokumentus.</p> <p>Teisiniais dokumentais įtvirtinti darbuotojų skatinimo formas. Atlikti darbuotojų vertinimą.</p> <p>Sudaryti sąlygas kultūros ir meno darbuotojams kelti kvalifikaciją.</p>	<p>Su įstaigos Taryba suderinti 2019 m. veiklos ataskaitą, 2020 m. įstaigos veiklos planą, jį patvirtinti direktorės įsakymu, viešinti centro interneto svetainėje.</p> <p>Suorganizuoti ne mažiau 2 Centro tarybos posėdžius. Per dvi savaites posėdžių nutarimus pavišinti įstaigos interneto svetainėje.</p> <p>Prisijungti prie Šilutės rajono savivaldybės dokumentų valdymo sistemos (DVS).</p> <p>Sudaryti sąlygas specialistams kelti kvalifikaciją: darbuotojų kėlusią kvalifikaciją skaičius, įgytos kompetencijos, problemos.</p> <p>Patvirtinti nauji koeficientai bei kintamoji dalis darbuotojams (lyginamoji analizė su 2019 m.)</p> <p>Įgyvendinti Šilutės rajono strateginio plėtros plano 2015-2024 m. priemones (skaičius ir rodikliai).</p>